

الاتجاهات الحديثة في الإدارة الإشرافية المتقدمة

الأهداف:

- تفهم المشاركون للتحديات الجديدة في مواجهة الإدارة الإشرافية والتعرف على الخصائص الشخصية ومنهجية الفكر الخلاق للمشرف الفعال وإكسابهم بمهارات تطبيق منهجية التطوير الشامل لديهم.
- تعميق فهم المشاركين لكيفية الاستفادة الفعالة من الأدوات والأساليب الإدارية الحديثة وذلك لترشيد اتخاذ القرارات .

الموضوعات الرئيسية :

- الإدارة الإشرافية الفعالة : مقوماتها ، خصائصها .
- الواقع الإداري الجديد على المستوي المحلي والعالمي
- الوحدات التنظيمية : تفهم البيئة المحيطة .
- التركيب الشخصي والمنهج الفكري للمشرف الفعال :
 - خصائص الشخصية - الاتجاهات - التركيب القيمي
 - الإدراك - المعرفة - التعلم - التفكير الابتكاري
- طبيعة المشكلات الإدارية المعاصرة : تشخيصها ، وعلاجها .
- أساليب تحقيق الكفاءة والفعالية .
- التطبيق العملي للتطوير الشامل للمشرف الفعال (نموذج "بيترز" للقائد الإداري)
- تجنب الأخطاء الشائعة للمشرفين .
- حل المشكلات وتجنب الأخطاء .
- نظم المعلومات الإدارية وعملية اتخاذ القرارات .
- الجوانب السلوكية في مواجهة المشكلات الإدارية .
- المهارات القيادية والتفاوضية والرقابية للمشرفين.
- الاستفادة من الكمبيوتر في مجالات الإدارة الإشرافية.
- الاحتمالات والنماذج الكمية في اتخاذ القرارات.
- أسلوب فريق العمل والتطوير الإداري للمشرفين.
- حالات وتطبيقات ومختبرات عملية .



معلومات عن البرنامج:

تاريخ التنفيذ: ٢٢-٢٥ نوفمبر ٢٠١٠

مكان التنفيذ: احد فنادق الدرجة الاولى

رسوم البرنامج: ٤٠٠ دينار.